

입학지원 및 원서 작성에 필요한 요령입니다. 잘 확인하시고 지원하시면 되겠습니다.

1. 원서작성

가. 입학원서[필수]

- 1) 학교홈페이지(<http://www.bmrschool.net>)에 접속하여 홈페이지 상단 [입학 및 캠프안내]-> [입학원서 제출]을 선택합니다.



- 2) 안내 페이지에 나와 있는 안내를 잘 읽고 아래 학생 '이름', '주민등록번호'를 입력하고, 전형에 따라 '구분'에 선택을 합니다.

※ 지원 이후에 수정을 원하면 이 페이지에 이름과 주민등록번호를 입력하고 수정 할 수 있습니다.

*지원학생 이름과 주민등록번호를 입력해 주세요.

이름	<input type="text"/>
주민등록번호	<input type="text"/> - <input type="text"/>
구분	<input checked="" type="radio"/> 일반전형 (2013년도 신입학)

- 3) 서약서의 내용을 확인하고 모든 사항에 '동의합니다'를 선택하신 후 '확인'을 클릭합니다.

1. 교육신조에 대한 서약

1. 교육신조에 대한 서약
별무리학교의 4대 가치인 교육목표에 동의하고 학생으로서 입학 후 공중체, 제자도, 살롱, 소명의 4대 가치를 이행하는 삶을 실천한다.

가. 교육목표에 대한 서약
하나님 나라를 위한 복음 있는 그리스도인의 제자라는 학교의 교육 목적에 동의하며 아래의 교육목표를 이루기 위해 노력한다.
1) 창조세계를 알고 창조자의 소명을 실천하는 인간

☒ 동의합니다.(필수항목) ☐ 동의하지않습니다.

2. 학생 진학 발달에 대한 서약

가. 학업 인정
별무리학교는 학생이 인성(기독교인으로서) 성장과 함께 학업 인정을 받는다. (단, 별무리학교 졸업장이 국내밖으로는 법적 효력이 없다. 특히 대학 입학의 경우 본교의 학생생활기록부의 인정 여부는 각 대학의 고위 장형이다.)

나. 건강관리
학업 인정을 위한 건강검사는 개인적으로 장수하여 합격한 후 합격증 사본을 본교 졸업 심사 이전까지 학교에 제출해야 한다.

다. 상의 과정 진행 방법
본교에서 상의나 과정은 개인과 조화와 균형을 이루고, 과정에 있어서도, 입학 후, 졸업에 대한 사색(사)의 중요성을 강조하여 학기를 위하여 학습한다.

☒ 동의합니다.(필수항목) ☐ 동의하지않습니다.

3. 졸업에 대한 서약

가. 졸업 요건
졸업에 필요한 요건은 다음과 같다.
1) 졸업에 필요한 교육과정을 이수한 자
2) 학업이 미흡하지 아니한 자
3) 졸업사정없이 졸업 시유가 없는 자

나. 졸업 증명서 발급
이전까지 졸업 증명서 발급을 위하여 '수료' 후 하고, 수후에 조건을 충족시킬 경우 졸업이 가능하다. 수료인 경우에는 졸업증명서 등 기타 서류를 학교에 제출한다.

☒ 동의합니다.(필수항목) ☐ 동의하지않습니다.

4. 학부모임에 대한 서약

가. 학부모임에 대한 서약
가. 학부의 제반 교육과정과 생활을 성실히 학부모임의 지내뿐만 아니라 다른 학생들과 교직원들 포함한 별무리학교 교육공동체를 위해 기도하는 자세를 유지할 것을 약속한다.

나. 학부모임에서 부패하지 아니한 영혼의 행위를 1차적으로 부모에게 있음을 인식하고, 가족 생활 때문에 자칫 지체하게 부패하지 아니한 부모의 사랑과 관심을 받을 수 있도록 최선의 노력을 다한다.

다. 매우 있는 주를 거기 기간에 지내게 우선순위를 두고 함께하는 시간을 갖는다.

가. 학부모임에서 부패하지 아니한 영혼의 행위를 1차적으로 부모에게 있음을 인식하고, 가족 생활 때문에 자칫 지체하게 부패하지 아니한 부모의 사랑과 관심을 받을 수 있도록 최선의 노력을 다한다.

☒ 동의합니다.(필수항목) ☐ 동의하지않습니다.



별무리학교

입학지원안내

4) 빨간색 '*'표시가 되어있는 부분은 반드시 입력해주셔야 합니다. 그리고 사진은 사진 찾기를 통해 반드시 학생 사진 파일을 등록합니다.(사진이 없으면 등록이 되지 않습니다.)

※ 이메일에 특수문자가 포함되어 있을 경우에는 특수문자를 제외한 이메일로 등록해 주시고 특이사항에 정확한 이메일 적어 주시면 되십니다.

내용을 다 입력하신 후에 꼭 맨 아래 입력하기 버튼을 눌러주세요.

※원서작성시 이상이 생길 경우 학교로 연락주시기 바랍니다.(Tel:070-4607-1448(입학담당자))

*지원자성명 (*는 필수)	(한글) <input type="text"/>	(漢字) <input type="text"/>	*성별	<input type="button" value="여"/> <input type="button" value="남"/>	※수험번호
*주민등록번호	<input type="text"/> - <input type="text"/>				<div>3cm X 4cm (최근 6개월)</div> <div>사진 찾기</div>
*집 전 화	<input type="text"/> 02 <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>				
*E-MAIL	<input type="text"/> @ gmail.com <input type="button" value="직접입력"/>				
*출신학교	<input type="text"/> 학년 <input type="text"/> 반 (소재지 : <input type="text"/>)				
*지원과정	<input type="text"/> 초등학교 <input type="text"/> 6학년 <input type="text"/>				
*출석교회	<input type="text"/>	*소속교단	<input type="text"/>		
*학생담당교역자	<input type="text"/>	*휴대전화	<input type="text"/> 010 <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>		
*교회주소	<input type="text"/> 주소검색				
*보호자	*보호자 구분	*성명	*휴대전화	*E-Mail	
	<input type="button" value="부"/> <input type="button" value="모"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> 010 <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> @ gmail.com <input type="button" value="직접입력"/>	
*집 주 소	<input type="text"/> 주소검색				
	<input type="text"/>				
*특이사항	<p>학생에게 학교생활 및 교육활동에 반드시 배려해야 할 사항(신체건강, 심리, 가정환경 등)이 있다면 간략하게 기록해주시기 바랍니다.</p> <div><input type="text"/></div>				

본인은 귀교에 입학하고자 소정의 서류를 갖추어 지원합니다.

2020 년 08 월 18 일

지원자 성명

보호자 성명

별 무 리 학 교 장 귀 하

제 출



별무리학교

입학지원안내

나. 입학원서(온라인 불가시)(별무리학교 입학전형양식1_입학지원서)

온라인 접수를 원칙으로 하지만 온라인으로 접수하기 어려운 경우 서류로도 접수하고 있습니다.
첨부 되어있는 양식을 빠짐없이 작성하여 우편으로 발송해주시면 됩니다.

다. 서약서[필수](별무리학교 입학전형양식2_서약서)

양식을 인쇄하여 잘 읽으신 후에 학생과 학부모의 서명을 작성하여 우편으로 발송해주시면 됩니다.

라. 추천서[필수](별무리학교 입학전형양식3_추천서)

양식을 추천인(친인척을 제외한 사람) 1명에게 전달하여 작성 후에 직접 학교로 우편발송
혹은 이메일(help@bmrschool.org)발송해주시면 됩니다.
(이메일로 발송시 제목에 홍길동 추천서로 학생명을 기입해 주세요.)

마. 보호자소개서[필수](별무리학교 입학전형양식4_보호자소개서)

학부모 2명 또는 1명의 보호자소개서를 받고 있습니다. 수기 또는 워드로 작성하셔도 되며, 서명
이 필요한 부분은 수기로 작성하여 우편으로 발송해주시면 됩니다.(사진은 보호자 사진입니다.)

바. 학생자기소개서[필수](별무리학교 입학전형양식5_학생자기소개서)

학생 본인이 직접 작성(수기로만 작성, 워드 작성 불가능)하여 우편으로 발송해주시면 됩니다.

2. 발급 및 기타서류

가. 생활기록부[필수]

7학년 이하 지원자는 초등생활기록부(Ⅱ) 8학년 이상 지원자는 중등생활기록부(Ⅱ)를 다니던 학교
에서 발급받아 우편으로 발송해주시면 됩니다.

※ 7학년 편입생의 경우 초등, 중등생활기록부를 함께 제출해주시면 됩니다.

※ 10학년 신입학 지원일 경우에 중등생활기록부만 제출해주시면 됩니다.

※ 기존 별무리학생이 상급학교로 진학할 때는 생활기록부를 제출하지 않으셔도 됩니다.

3. 기타사항

주소 : 우편번호 32760 충남 금산군 남일면 별무리길 56 별무리학교 (초중등 혹은 고등)입학담당자 앞

팩스 : 0303-0799-7283

이메일 : help@bmrschool.org

입학담당자 전화 : 070-4607-1448(초중등), 070-4607-0329(고등)